

Panduan Pengisian Izin Menyewakan Agunan KPR BCA

1 Data Surat

Isi tempat dan tanggal surat pada bagian "Jakarta, ..."
Contoh: Jakarta, 17 Mei 2024

2 Data Pribadi & Informasi Kredit

- Lengkapi data pribadi dan kredit dengan benar & jelas.
- Isi Nomor pinjaman dapat dilihat pada aplikasi myBCA
- Isi Nomor rekening pinjaman sesuai dengan nomor rekening autodebet
- Nominal Plafon awal dapat dilihat pada aplikasi myBCA

3 Informasi Agunan

Isi alamat lengkap agunan (tanah & bangunan) yang akan disewakan.

4 Informasi Pemohonan Sewa

- Isi lama penyewaan (maks. 2 tahun)
- Isi tanggal mulai & selesai penyewaan (dd/mm/yyyy)

- Jika masa sewa akan diperpanjang/disewakan kembali, wajib ada persetujuan tertulis dari BCA.
- Penyewa tidak boleh menyewakan/mengalihkan ulang (sebagian atau seluruhnya).
- Setelah masa sewa berakhir, penyewa wajib mengosongkan agunan.

5 Tujuan Penyewaan

Beri tanda centang (✓) pada salah satu tujuan penyewaan.

6 Penutup Surat & Kontak Pemohon

- Tanda tangan pada bagian "Pemohon" dan "Penyewa".
- Tulis nama lengkap dibawah tanda tangan.
- Lengkapi kontak yang dapat dihubungi (No. Telp, No. HP, Email).

1 Jakarta,

Kepada Yth.
Consumer Credit Division
PT Bank Central Asia Tbk
Up : Consumer Credit Customer Services
Email layanankpr@bca.co.id

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan dibawah ini :

2 Nama :
Alamat :
No. KTP :
No. Pinjaman :
No. Rekening :
Plafon Awal :

3 Bahwa sehubungan dengan fasilitas yang saya terima dari PT Bank Central Asia Tbk dengan jaminan berupa 1 unit tanah & bangunan yang terletak di :
.....

4 Bermaksud mengajukan permohonan izin untuk menyewakan tanah & bangunan yang dijaminan tersebut selama tahun (max 2 tahun) terhitung sejak (dd/mm/yyyy) sampai dengan (dd/mm/yyyy).

Apabila hak sewa akan diperpanjang atau disewakan kembali kepada penyewa/ pihak lain harus dengan persetujuan tertulis terlebih dahulu dari BCA. Penyewa tidak diperkenankan untuk menyewakan atau mengalihkan ulang baik sebagian maupun seluruh hak sewa kepada pihak lain dan apabila masa sewa sudah berakhir maka pihak penyewa akan mengosongkan tanah dan bangunan tersebut.

Saat ini agunan akan disewakan untuk :

5 ☐ Rumah Tinggal ☐ Fasilitas Umum
☐ Kantor ☐ Tempat Usaha :
☐ Gudang ☐ Lainnya.....

Demikian saya sampaikan, mohon persetujuan dari BCA.
Terima kasih.

6 Hormat saya,

Pemohon

Penyewa

(.....)

(.....)

Telp :
HP :
Email :

7 Dokumen & Pengiriman

- Lampirkan fotokopi KTP debitur.
- Kirimkan surat dan dokumen pendukung melalui email ke:

Consumer Credit Division
PT Bank Central Asia Tbk
Up : Consumer Credit Customer Services
Email: layanankpr@bca.co.id

Catatan Penting

- Jika Bapak/Ibu belum menerima konfirmasi dari kami paling lambat H+1 hari kerja setelah dokumen dikirimkan, harap dapat mengirimkan ulang form dan dokumen pendukung lainnya.
- Untuk informasi lebih lanjut seputar KPR BCA, hubungi **Halo BCA 1500 888** atau melalui aplikasi **Halo BCA** pada Smartphone.